

.: CURRICULUM VITAE .:

INFORMATIONS PERSONNELLES

NOM	TCHANGO Adébiayé	
Adresse	BP : 1444 CALAVI	
Téléphone	+229 972 423 86	
Courrier électronique	adebiayetchango@gmail.com	
Nationalité	Béninoise	
Date et lieu de naissance	Le 12 Février 1981 à Bohicon (Bénin)	

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Depuis Juillet 2022	Chef Cellule Planification, Suivi et Evaluation (C/CPSE) à l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (INRAB) <ul style="list-style-type: none">▪ Coordonner l'élaboration du Plan de Travail Budgétisé Annuel (PTBA), le Plan de Consommation des Crédits et le Plan de Passation des Marchés publics de l'Institut en liaison avec les structures concernées ;▪ Assurer le suivi de la mise en œuvre des activités de l'INRAB ;▪ Assurer le suivi-évaluation des projets de recherche de l'INRAB en liaison avec la Direction Scientifique l'Institut ;▪ Assurer l'évaluation ex post des programmes et projets exécutés par ou avec l'implication de l'INRAB ;▪ Tenir à jour le tableau de bord des indicateurs de performance de l'INRAB ;▪ Produire les rapports d'activités de l'INRAB ;▪ Organiser les revues trimestrielles de mise en œuvre des activités de l'INRAB ;▪ Elaborer le rapport annuel de performance de l'INRAB.
Depuis Août 2022	Membre du groupe de travail du CORAF sur le Suivi-Evaluation et Apprentissage <ul style="list-style-type: none">▪ Partager les expériences des différents Instituts Nationaux de Recherche Agricole sur les dispositifs existants de suivi-évaluation au niveau des pays▪ Promouvoir un alignement efficace entre les mécanismes de suivi-évaluation existant dans la sous-région dans l'écosystème de la Recherche Agricole pour le Développement
Depuis Juin 2022	Responsable Suivi-Evaluation au niveau du Bénin pour programme TARSPRO du CORAF <ul style="list-style-type: none">▪ Assurer le suivi et l'évaluation des activités du programme au Bénin ;▪ Elaborer le Plan de travail annuel du programme au niveau du Bénin ;▪ Contribuer à l'élaboration des rapports d'activités du programme au Bénin ;

<p>D'Octobre 2020 à Juin 2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Collaborateur du Directeur Scientifique chargé de Planification, du Suivi et de l'Evaluation (Col/DS) à l'Institut National des Recherches Agricoles du Bénin (INRAB) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Contribuer à l'élaboration le Plan de Travail Annuel Budgétisé (PTAB) de l'Institut ; ▪ Contribuer au suivi de l'exécution des activités planifiées dans le PTAB de l'Institut ; ▪ Participer à l'évaluation des activités du PTAB et des protocoles de recherches ; ▪ Participer à la rédaction des différents rapports de l'Institut (Rapport de performance, rapport technique et financier, rapport de fonctionnement des sites de recherche-développement (R-D) ▪ Appuyer le Directeur Scientifique de l'INRAB dans l'exécution des tâches ; ❖ Point Focal du Work Package 6 du projet SAFEVEG au niveau de l'INRAB <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organiser la mise en réseau des acteurs du Work Package ; ▪ Faire des études de base sur la production, la consommation, la commercialisation et la conservation/transformation des légumes ; ▪ Mettre en place un système mobile de collecte des données pour assurer le suivi du projet ; ▪ Faire une étude de réalisation à mi-parcours ; ▪ Faire une étude à la fin du projet pour quantifier l'impact des interventions ; ▪ Produire et diffuser des vidéos sur les innovations technologiques majeures du projet.
<p>Mars 2019 à Juillet 2019</p>	<p>Consultant principal à LK-CONSULT Mission de Tracking des Exploitations Familiales Paysannes ayant bénéficié de l'Appui de la Plateforme Nationale des Organisations Paysannes et de Producteurs Agricoles du Benin (PNOPPA-BENIN), commanditée par le Projet D'appui Au Développement du Maraichage (PADMAR).</p>
<p>Octobre 2018 à Octobre 2020</p>	<p>Responsable Suivi-évaluation (RSE) du Programme de Développement Agricole des Communes (PDAC)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaborer le Plan de Travail Annuel Budgétisé (PTAB) ; ▪ Assurer le suivi de l'exécution des activités planifiées ; ▪ Organiser des enquêtes sur la situation des indicateurs du programme ; ▪ Assurer l'évaluation et le reportage du programme ; ▪ Rédiger les différents rapports d'avancement du programme ; ▪ Administrer la base de données de suivi des indicateurs du programme.
<p>Février 2018 à Juillet 2018</p>	<p>Chef Service Enquête Statistique Suivi-Evaluation et Capitalisation par intérim (C/SESSEC) à la Direction Départementale de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche du Littoral (DDAEP/Lit)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurer la coordination des activités des différentes divisions du service à savoir : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Division Enquête et Analyses Statistiques Agricoles ; ➤ Division Suivi-Evaluation ; ➤ Division Documentation, Synthèses et Rapports
<p>Juin 2017 à Septembre 2018</p>	<p>Chef Division Suivi-évaluation (C/DSE) à la Direction Départementale de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche du Littoral (DDAEP/Lit)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Faire le suivi de l'exécution des activités du PTAB ; ▪ Evaluer et rédiger le rapport de performance ; ▪ Organiser les revues trimestrielles de suivi-évaluation du PTAB ; <p>Faire la capitalisation des interventions et des leçons apprises dans le secteur agricole au niveau de la région.</p>
Juillet 2015 à Février 2017	Chef Division Suivi-évaluation (C/DSE) au Centre d'Action Régionale pour le Développement Rural (CARDER) Atlantique-Littoral
Janvier 2017 à juin 2017	Consultant, Expert agro-sociologue pour OBID-ONG dans le cadre de l'étude de référence sur les impacts des changements climatiques sur la productivité de la filière anacarde, la collecte des données auprès des producteurs dans les communes de Djidja, Dassa-zoumè, Savalou et Kétou en République du Bénin. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Constituer les groupes référentiels représentatifs à enquêter dont 50 producteurs/productrices d'anacarde dans chaque Commune concernée avec l'appui des Organisations Paysannes (OP) ; ▪ Préparer les fiches d'enquêtes et le masque de saisie des données ; ▪ Faire des tours de lancement et de supervision de la mission et mobiliser les agents enquêteurs ; ▪ Vérifier la pertinence des données collectées par les agents enquêteurs et en assurer la qualité ; ▪ Dépouiller, analyser et produire le rapport de la mission.
Juillet 2015 à Février 2017	Secrétaire Particulier du Directeur Général (SP/DG) et Chef Division Suivi-évaluation (C/DSE) cumulativement au Centre d'Action Régionale pour le Développement Rural (CARDER) Atlantique-Littoral
De Septembre 2014 à Juin 2015	Collaborateur du Chargé Suivi-évaluation (Col-Ch/SE) à la Direction Générale du Centre d'Action Régionale pour le Développement Rural (CARDER) Atlantique-Littoral Assister le Chargé Suivi-évaluation dans ses tâches.
Juin 2015	Formateur principal <ul style="list-style-type: none"> ▪ Former le personnel de l'ONG AFAP-Bénin sur la rédaction des projets ; Former les formateurs de l'ONG AFAP-Bénin sur la méthodologie de mise en place et de gestion des Associations Villageoises d'Epargne et de crédit (AVE&C)
De Juillet 2013 à Janvier 2014	Stagiaire à la FECECAM-Bénin au Service Crédit et Développement du Portefeuille dans le cadre de la rédaction de mon mémoire de Master en Microfinance <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assister les Chargés de crédit dans le montage et le suivi des dossiers de crédit des clients ; ▪ Mettre à jour les plans d'amortissement des crédits au fur et à mesure des remboursements ; ▪ Accueillir et accompagner des clients en vue d'apporter les solutions à leurs préoccupations ; Classer les dossiers de crédit par catégorie et par secteur d'activité.
De Juin 2007 à Septembre 2012	Conseiller en Gestion des Exploitations Agricoles (CGEA) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organiser les producteurs en Groupe d'Intérêt Professionnel (GIP) ; ▪ Former et suivre les membres des GIP sur le Conseil de Gestion ; ▪ Aider les membres des GIP à élaborer des projets bancables et à soumettre les projets aux institutions financières (Banques et IMF) ; Appuyer les Organisations Professionnelles Agricoles (OPA) dans l'élaboration de

	leur plan de campagne agricole.
De Juin 2007 à Septembre 2012	<p>Responsable de Zone Agricole cumulativement au poste de CGEA</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurer la gestion administrative de la zone agricole ; ▪ Coordonner les activités au niveau la zone agricole ; ▪ Suivre les réalisations des projets et programmes en exécution dans la zone ; ▪ Faire des suivis appui-conseil aux producteurs et aux OPA. <p>Susciter et organiser les producteurs par filière agricole.</p>
De Juin 2005 à Juin 2007	<p>Conseiller Agricole (CA) à Coblly au niveau du Programme d'Appui à la Réforme de la Filière Coton au Bénin (PARFC-Bénin) dans le compte de l'Association Interprofessionnelle du Coton (AIC)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organiser les producteurs de coton et en Groupe d'Intérêt Professionnel (Constitution et encadrement de deux (02) équipes (Femmes, Hommes) ; ▪ Former et suivre les membres des GIP sur le Conseil de Gestion ; ▪ Mettre en place des outils de gestion et de suivi des revenus issus de la vente du coton ; <p>Aider les membres des GIP par les conseils à améliorer leurs revenus agricoles ;</p>
De Mars à Juin 2005	<p>Assistant de recherche au Centre de Recherches Agricoles-Plantes Pérennes (CRA-PP) de Pobè</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assister le responsable de la Fécondation Artificielle (FA) dans ses travaux ; ▪ Assurer la fécondation artificielle des plants de palmier à huile sélectionnés pour la recherche ; ▪ Faire l'ensachage les fleurs mâle et femelle pour la fécondation artificielle ; <p>Récolter les grains de pollen pour la banque de semence.</p>
2004	<p>Chef d'équipe dans le cadre de l'élaboration du Plan de Développement Communal (PDC) de la Commune de Pobè</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Superviser la collecte des données ; ▪ Faire la synthèse des données collectées par les agents de terrain ; <p>Participer à la validation du PDC 2004-2008 de la Commune de Pobè.</p>
2002	<p>Chef d'équipe dans le cadre du Troisième Recensement Général de la Population et de l'Habitation (RGPH3) ; Institut National de Statistiques et d'Analyses Economiques (INSAE)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Superviser la collecte des données dans la commune de Pobè ; ▪ Faire la synthèse des données et informations collectées par les Agents Recenseurs (AR) ; <p>Produire le rapport de synthèse du RGPH3 dans la zone d'intervention.</p>

FORMATIONS PROFESSIONNELLES

2024	CERTIFICATE OF PARTICIPATION	Participation in the regional training workshop on Partnerships and Business Development for Scaling Agricultural Technologies. Organize by CORAF
2024	CERTIFICATE OF PARTICIPATION	Participation in the regional training workshop on Monitoring, Evaluation and Learning (MEL) for Agricultural Technology Parcs. Organize by CORAF

2024	CERTIFICAT DE PARTICIPATION	Participation à l'atelier régional de formation des équipes pays du projet TARSPro sur « les approches et outils de plateformes de Dialogue Science-Politique, Changement Climatique, Agriculture et Sécurité Alimentaire & Plateformes d'innovations-agriculture Intelligente face au Climat » Organiser conjointement par Alliance of Bioversity International & CIAT et le CORAF dans le cadre des activités de l'assistance de la Coopération Suisse
2024	CERTIFICAT DE PARTICIPATION	Participation à l'atelier régional de formation des équipes pays du projet TARSPro sur l'approche « Ferme du Futur et Analogie climatique » Organiser conjointement par Alliance of Bioversity International & CIAT et le CORAF dans le cadre des activités de l'assistance de la Coopération Suisse
2024	CERTIFICAT DE PARTICIPATION	Participation à la rencontre d'évaluation, de planification et de renforcement de capacité du personnel chargé de la conduite des parcs de technologies et des pôles d'immersion communautaires Organiser par le Conseil Ouest et Centre Africain pour la Recherche et le Développement Agricoles (CORAF)
2022	CERTIFICAT DE PARTICIPATION	Participation à la formation régionale des sous-bénéficiaires du projet TARSPro sur la gestion financière et le suivi-évaluation. Organiser par CORAF à Saly au Sénégal
2022	ATTESTATION DE FORMATION	Formation en management organisationnel, animation et encadrement d'une équipe. Organiser par le Ministère de l'Agriculture, de l'Élevage et de la Pêche (MAEP) avec le soutien d'Appui Complémentaire Centralisé Programme d'Appui au Développement Durable du Secteur Agricole (ACC/PADDDSA)
2021	ATTESTATION DE FORMATION	Formation sur la méthodologie d'élaboration du Plan de Travail Annuel (PTA). Organiser par le Ministère de l'Agriculture, de l'Élevage et de la Pêche (MAEP) avec le soutien d'Appui Complémentaire Centralisé Programme d'Appui au Développement Durable du Secteur Agricole (ACC/PADDDSA)
2019	ATTESTATION DE BONNE FIN D'EXECUTION	Mission de Tracking des Exploitations Familiales Paysannes ayant bénéficié de l'Appui de la Plateforme Nationale des Organisations Paysannes et de Producteurs Agricoles du Bénin (PNOPPA-BENIN), commanditée par le Projet D'appui Au Développement du Maraichage (PADMAR). Organiser par le CABINET D'ETUDES LK-CONSULT
2018	ATTESTATION DE FORMATION	Formation sur les méthodes de collecte des données sur les cultures pérennes au Bénin Organiser par la Direction de la Statistique Agricole (DSA)
2018	ATTESTATION DE FORMATION	Formation sur les méthodes de collecte des données sur les cultures annuelles au Bénin Organiser par la Direction de la Statistique Agricole (DSA)

2018	ATTESTATION DE FORMATION	Formation en Parcours d'Acquisition de Compétences (PAC) sur la Capitalisation des expériences : Une méthode d'apprentissage organisationnel au sein du Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et de la Pêche (MAEP) du Bénin Organiser par l'Agence belge de développement Enabel avec le soutien technique de KIT
2017	ATTESTATION DE FORMATION	Formation en Passation et évaluation des Marchés/Directives de la Banque Mondiale ; Organiser par PRODEV BENIN.
2017	ATTESTATION DE BONNE FIN D'EXECUTION	Mission d'étude de référence sur les impacts des changements climatiques sur la productivité de la filière anacarde, la collecte des données auprès des producteurs dans les communes de Djidja, Dassa-zoumè, Savalou et Kétou en République du Bénin Organiser par ODIB-ONG
2016	ATTESTATION DE FORMATION	Formation en Suivi-évaluation des projets et programmes : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Conception ; ✓ Mise en place et ✓ Exécution ; Organiser par PRODEV BENIN.
2016	ATTESTATION DE FORMATION	Formation en Suivi Axé sur les Résultats (SAR) Organiser par la Direction de la Programmation et de la Prospective du Ministère de l'Agriculture de l'Elevage et de la Pêche avec l'appui du projet de Protection et de Réhabilitation des Sols pour améliorer la sécurité alimentaire (ProSOL) de la Coopération allemande (GIZ).
2016	ATTESTATION DE FORMATION	Formation en Analyse économique de base et budgétisation des exploitations agricoles pour la dissémination des technologies/innovations ; organisée par le Programme Cadre d'Appui à la Diversification Agricole (ProCAD) à travers le Projet de Productivité Agricole en Afrique de l'Ouest (PPAAO)

EDUCATION

2021-2024	MASTER RECHERCHE EN AGROECONOMIE (EN INSTANCE DE SOUTENANCE) Ecole Doctorale des Sciences Agronomiques et de l'Eau de l'Université d'Abomey-Calavi (EDSAE/UAC), Bénin Titre du mémoire : « <i>Impact de l'adoption des palmiers à huile sélectionnés sur le revenu des palmiculteurs du Pôle de développement agricole six (Pôle 6) du Bénin</i> ».
2020	COURS D'AGRONOMISATION Ecole Doctorale des Sciences Agronomiques et de l'Eau de l'Université d'Abomey-Calavi (EDSAE/UAC), Bénin : (Attestation de réussite)

2018-2020	MASTER EN GENRE ET GESTION DES PROJETS DE DEVELOPPEMENT (<i>EN INSTANCE DE SOUTENANCE</i>) Faculté des Sciences Humaines et Sociales de l'Université d'Abomey-Calavi (FASHS/UAC), Bénin Titre du mémoire : « <i>Institutionnalisation du Genre dans les projets de développement au Bénin : Cas du PADMAR</i> ».
2017	MAITRISE EN SOCIOLOGIE Faculté des Sciences Humaines et Sociales de l'Université d'Abomey-Calavi (FASHS/UAC), Bénin Titre du mémoire : « Education des populations rurales à la réduction de la pauvreté par les actions de la microfinance à Pobè ». Mention « Très Bien ».
2016	MASTER EN MICROFINANCE Université Africaine de Développement Coopératif (UADC ; ex-ISPEC), Bénin. Titre du mémoire : « Enjeux et défis du financement des activités agricoles pour les institutions de microfinance au Bénin : cas du réseau FECECAM-Bénin ». Mention « Très Bien ».
2014	LICENCE EN SOCIOLOGIE Faculté des Sciences Humaines et Sociales de l'Université d'Abomey-Calavi (FASHS/UAC), Bénin
2011	MASTER EN MANAGEMENT DES PROJETS ET DES ORGANISATIONS Université Cerco-Bénin Titre de mémoire : « Mécanisation agricole : Stratégie de mise en œuvre pour une contribution effective au développement de l'agriculture au Bénin » Mention « Bien ».
2009	LICENCE EN GESTION DES PROJETS Université Cerco-Bénin Titre de mémoire : « Contribution des Organisations Professionnelles Agricoles (OPA) au développement de la filière ananas au Bénin : cas de l'Union des Groupements des Producteurs d'Ananas de Toffo (UGPAT) ». Mention « Très Bien ».
2004	DIPLÔME D'ETUDES AGRICOLES TROPICALES Lycée Agricole Médji de Sékou (LAMS), Bénin
2002	BACCALAUREAT SERIE D CEG Pobè

ENSEIGNEMENT

Depuis 2014	Responsable du module « Gouvernance des Organisations » dispensé aux étudiants de l'Institut Cerco Bénin (20 heures)
2005-2007	Enseignant Vacataire en « Sciences de la Vie et de la Terres » aux élèves de la 5 ^{ème} et de la 4 ^{ème} des Collèges d'Enseignement Général de Cobly et Kountori dans le département de l'Atacora.

APTITUDES ET COMPETENCES PERSONNELLES

- Rédiger des projets dans le domaine agricole ;
- Concevoir, mettre en place et exécuter un système de suivi-évaluation d'un projet/programme ;
- Rédaction d'un dossier d'appel d'offre (DAO)
- Organiser des enquêtes socio-économiques auprès des populations dans plusieurs domaines à savoir : agriculture, microfinance, l'éducation etc...

LANGUES

LANGUE MATERNELLE	Yoruba				
AUTRES LANGUES	Français	Anglais (niveau B1)	Yoruba	Fongbé	Goungbé
Lecture	Excellent	Bon	Bon	Elémentaire	Elémentaire
Ecriture	Excellent	Bon	Bon	Elémentaire	Elémentaire
Expression orale	Excellent	Bon	Excellent	Bon	Bon
Ecoute	Excellent	Bon	Excellent	Bon	Bon

APTITUDES ET COMPETENCES SOCIALES

- **Animateur civique** ; membre de l'ONG SOS CIVISME Bénin, une organisation de jeunesse qui intervient dans l'éducation à la citoyenneté, aux comportements civiques et à la santé de reproduction ;
- **Esprit d'équipe et d'entraide**, acquis dans le scoutisme

APTITUDES ET COMPETENCES TECHNIQUES

Connaissances en informatique

- **Maîtrise des outils** : Microsoft Word, Excel, Power Point, Internet ;
- **Maîtrise des logiciels** : Ms-Project ; SPSS, ACCESS, STATA et Mindjet Manager
- **Maîtrise des bases de données suivi-évaluation** : Ash-Régistor (MAEP) ; Ash-PME (MAEP) ; SIISEAR (ProCAD) ; SISEI (INRAB)
- **Maîtrise des applications de collecte de données** : AKVO et KOBO Collect

APTITUDES ET COMPETENCES ARTISTIQUES

- Sport (jouer au football) ;
- Jeux (devinettes, de carte etc...)

PERMIS DE CONDUIRE : Catégorie B

CERTIFICATION

Je soussigné Adébiayé TCHANGO, certifie, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mes expériences.

Fait à Abomey-Calavi (Bénin), le 14 août 2024

Adébiayé TCHANGO